

ПОЛІТИКА ПОВЕРНЕННЯ КОШТІВ

м. Одеса

Дата публікації: 30 липня 2025 року

Цей документ встановлює правила повернення коштів за освітні послуги, які надаються Фізичною особою-підприємцем **Ковальов Владислав Олександрович**, зареєстрованим за №2005560000000170743 від 31.03.2021 р., ІПН 3330809696 (далі — «Виконавець»), через вебсайт <https://theriver.to/>.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Оплата освітніх послуг через сайт підтверджує повну згоду Клієнта з умовами цієї Політики.

1.2. Освітні послуги вважаються наданими з моменту:

- надання доступу до особистого кабінету;
- початку навчання (першого заняття);
- або активації курсу (залежно від формату).

1.3. Повернення коштів можливе **лише у виняткових випадках**, передбачених розділом 3.

2. УМОВИ ВИКОРИСТАННЯ ОПЛАЧЕНИХ ПОСЛУГ

2.1. Курси, що оплачуються помісячно, мають бути використані **протягом 48 календарних днів** з моменту активації.

2.2. Довгострокові пакети (3, 6 місяців тощо) мають бути використані **протягом 4, 7 календарних місяців** з моменту першого доступу.

2.3. Якщо Клієнт не скористався оплаченими заняттями у визначений строк — вартість послуг не повертається.

2.4. Винятки не допускаються у випадках зміни особистих планів, розкладу, переїзду, зміни інтересів, відпустки тощо.

3. ПОВЕРНЕННЯ КОШТІВ У ВИНЯТКОВИХ ВИПАДКАХ

3.1. Повернення можливе **лише за наявності документально підтверджених причин**, які унеможливають продовження навчання:

- тяжке захворювання,
- участь у ДТП,
- інші надзвичайні обставини, що підтверджують фізичну неієздатність.

3.2. Документи мають бути видані офіційними установами: медичні довідки, лікарняні листи, довідки з поліції тощо.

3.3. Запит на повернення має бути подано не пізніше ніж **протягом 14 днів** з моменту виникнення обставин.

3.4. Виконавець залишає за собою право відмовити у поверненні, якщо причини не відповідають умовам цієї політики.

4. ПОРЯДОК ПОДАННЯ ЗАПИТУ

4.1. Запит надсилається на електронну адресу: **vlad_kovalev@icloud.com**

4.2. У зверненні вказується:

- ПІБ клієнта;
- назва курсу;
- дата оплати;
- обґрунтування;
- скан-копії підтверджуючих документів.

4.3. Термін розгляду запиту — **до 14 календарних днів**.

5. ДОДАТКОВІ УМОВИ

5.1. Часткове повернення можливе лише в межах фактично невикористаної частини курсу та за умови затвердження адміністрацією.

5.2. Усі спірні питання регулюються відповідно до чинного законодавства України.

6. КОНТАКТНА ІНФОРМАЦІЯ

ФОП: Ковальов Владислав Олександрович

ІПН: 3330809696

Email: vlad_kovalev@icloud.com

Телефон: +38 (063) 512 38 74

Адреса: м. Одеса, вул. Прохорівська, 14

Сайт: <https://theriver.to/>

REFUND POLICY

Odessa

Date of publication: July 30, 2025

This document sets out the refund rules for educational services provided by Sole Proprietor **Kovalyov Vladyslav Oleksandrovyh**, registered under No. 2005560000000170743 dated March 31, 2021, TIN 3330809696 (hereinafter — the "Service Provider"), via <https://theriver.to/>.

1. GENERAL TERMS

1.1. Payment for services confirms the Client's full acceptance of this Refund Policy.

1.2. Services are considered rendered upon:

- Access to the personal account;
- Start of the first class;
- Or activation of the course (depending on format).

1.3. Refunds are **only available in exceptional cases**, as defined in Section 3.

2. SERVICE USAGE PERIODS

2.1. Monthly payment packages must be used within **48 calendar days** from the activation date.

2.2. Long-term packages (e.g., 3 or 6 months) must be used within **7 calendar months** from the first access.

2.3. Unused services after the expiration of the specified period are **non-refundable**.

2.4. No refunds shall be issued for personal decisions such as schedule changes, moving, vacations, or lack of interest.

3. EXCEPTIONAL REFUND CASES

3.1. Refunds may be granted **only upon submission of official documents** confirming:

- Serious illness;
- Traffic accident involvement;
- Other documented emergencies that prevent further study.

3.2. Valid documents include: medical certificates, hospital notes, police reports, etc.

3.3. The request must be submitted within **14 days** of the incident.

3.4. The Service Provider reserves the right to **decline the refund** if the reason does not meet the policy conditions.

4. HOW TO REQUEST A REFUND

4.1. Send the request to: **vlad_kovalev@icloud.com**

Include:

- Full name;
- Course name;
- Payment date;
- Explanation;
- Scans of official documents.

4.3. Review time: **up to 14 calendar days**.

5. ADDITIONAL TERMS

5.1. Partial refunds may be provided only for unused classes and upon management approval.

5.2. All disputes are subject to Ukrainian law.

6. CONTACT DETAILS

Sole Proprietor: Kovalyov Vladyslav Oleksandrovych

TIN: 3330809696

Email: vlad_kovalev@icloud.com

Phone: +38 (063) 512 38 74

Address: Prokhorivska St. 14, Odesa, Ukraine

Website: <https://theriver.to/>